



UMOWA PROGRAMU MENTORINGU

W RAMACH

UNICORN HUB INNOVATION LAB

Nr

zawarta w dniu roku w Lublinie / zawarta w dniu podpisu przez ostatnią ze stron zgodnie ze znacznikiem czasu¹,

pomiędzy:

OIC POLAND Fundacją Akademii WSEI z siedzibą w Lublinie przy ul. Gospodarczej 26, 20-213 Lublin, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, a dodatkowo także do rejestru przedsiębiorców Krajowego rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001120118, NIP: 9462744604, REGON 529530903, reprezentowaną przez Panią dr Ewelinę Iwanek – Prezes Zarządu,

Zwaną dalej „Liderem Projektu” lub „OIC POLAND”

a

Panem/Panią, Panem/Panią, reprezentowani przez, - Pełnomocnika, zwanego/zwaną/zwanych dalej „**Pomysłodawcą**”

dalej łącznie zwanymi „Stronami”

ZWAŻYWSZY, ŻE:

- A. OIC POLAND Fundacja Akademii WSEI jest podmiotem działającym na rzecz rozwoju gospodarczego, w szczególności poprzez oferowanie osobom fizycznym, mikro, małym lub średnim przedsiębiorcom dedykowanych programów opartych m.in. na wsparciu doradczym, mentorskim i szkoleniowym, które ze względu na indywidualny charakter mają na celu przyspieszenie procesu stworzenia produktu lub usługi i ich komercjalizacji.
- B. Na podstawie umowy zawartej pomiędzy OIC POLAND , a Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości z dnia 27 czerwca 2024 r. nr FENG.02.27-IP.02-0013/23 o dofinansowanie projektu nr FENG.02.27-IP.02-0013/23 „Unicorn Hub Innovation Lab”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w

¹ Zapis alternatywny dla umów zawieranych z podpisem odręcznym / elektronicznym



ramach działania 2.27 FENG Laboratorium Innowatora, Priorytet II. Środowisko sprzyjające innowacjom, przewidującego realizację profesjonalnego programu mentoringu, w ramach którego zapewnione zostanie kompleksowe wsparcie indywidualnym innowatorom (pomysłodawcom) zainteresowanym rozwijaniem innowacyjnych produktów oraz założeniem i rozwinięciem działalności gospodarczej typu startup.

- C. Pomysłodawca złożył w wyznaczonym terminie Wniosek aplikacyjny do projektu Unicorn Hub Innovation Lab, pomyślnie przeszedł etap naboru i preselekcji oraz został zaproszony do udziału w I etapie programu mentoringu.

Strony postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:

§1.

POJĘCIA UŻYTE W UMOWIE

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia mają następujące znaczenie:

1. **Lider Projektu/ OIC POLAND**- OIC POLAND Fundacja Akademii WSEI
2. **Pomysłodawca** - indywidualny innowator, tj. osoba fizyczna (lub zespół osób fizycznych), zgłaszająca się do udziału w Projekcie „Unicorn Hub Innovation Lab” z innowacyjnym pomysłem biznesowym, która posiada prawa do zgłoszonego Pomysłu biznesowego (jest jego właścicielem) i nie narusza praw osób trzecich; w przypadku gdy Pomysł biznesowy jest własnością kilku osób fizycznych wszyscy właściciele uczestniczą w Projekcie „Unicorn Hub Innovation Lab” lub Pomysłodawca posiada zgodę/upoważnienie pozostałych współwłaścicieli pomysłu do wystąpienia w programie; Pomysłodawca lub Pomysłodawcy to osoby o pełnej zdolności do czynności prawnej;
3. **Pomysł biznesowy** – innowacyjny pomysł zgłoszony przez Pomysłodawcę, którego rozwinięcie jest przedmiotem Projektu „Unicorn Hub Innovation Lab”; pomysł biznesowy w momencie zgłoszenia go do Projektu „Unicorn Hub Innovation Lab” nie może stanowić przedmiotu działalności gospodarczej prowadzonej przez Pomysłodawcę;
4. **PARP** - Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości z siedzibą ul. Pańska 81/83, 00-834 Warszawa
5. **Program mentoringu** - usługi świadczone Pomysłodawcy po przystąpieniu do Projektu.
6. **Projekt** – projekt „Unicorn Hub Innovation Lab”
7. **Wniosek aplikacyjny**– formularz stanowiący opis Pomysłu biznesowego zgłaszanego przez Pomysłodawcę do projektu „Unicorn Hub Innovation Lab”, w celu uzyskania wsparcia w ramach Projektu. Wniosek aplikacyjny składany jest przez Pomysłodawcę za pomocą strony internetowej Projektu.
8. **Etap I TRUE/FALSE** – pierwsza część/faza programu mentoringu, w ramach której każdorazowo w rundzie wsparciem zostanie objętych średnio 30 Pomysłodawców. Etap mający na celu zdefiniowanie problemów i szukanie rozwiązań oraz identyfikację zasadności pracy nad danym pomysłem biznesowym.



9. **Etap II Concept Refinement Stage** – druga część/faza programu mentoringu, przeznaczona dla średnio 20 Pomysłodawców w ramach każdej rundy, wyselekcjonowanych przez Panel Ekspertów z Pomysłodawców, którzy ukończyli etap I. Etap mający na celu zwalidowanie pełnego modelu biznesowego w warunkach.
10. **Indywidualny Plan Mentoringu (IPM)**- indywidualny plan rozwoju pomysłu biznesowego Pomysłodawcy w oparciu o zestawienie usług dopasowanych do zdiagnozowanych potrzeb rozwojowych danego Pomysłu Biznesowego.
11. **MVP/ Low MVP** - produkt o minimalnej funkcjonalnej użyteczności, budowany w trakcie programu mentoringu przez Pomysłodawcę, służący do walidacji koncepcji produktu i testów rynkowych.
12. **Opiekun Zespołu/Manager Innowacji** - osoba odpowiedzialna za rozwój procesu na rzecz Pomysłodawcy w trakcie procesu mentoringu w zakresie zgodnym z zasadami określonymi w Regulaminie oraz umowie programu.
13. **Mentor Biznesu** - osoba odpowiedzialna za rozwój biznesowy na rzecz Pomysłodawcy w trakcie procesu mentoringu w zakresie zgodnym z zasadami określonymi w Regulaminie oraz umowie programu.
14. **Ekspert ds. oceny** - osoba odpowiedzialna za ocenę Pomysłów biznesowych na podstawie kryteriów oceny określonych w Regulaminie.

§2.

PRZEDMIOT UMOWY I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest ustalenie warunków współpracy oraz praw i obowiązków Stron w zakresie realizacji programu mentoringu w ramach Projektu Unicorn Hub Innovation Lab.
2. Pomysłodawca został zaproszony do udziału w programie mentoringu Unicorn Hub Innovation Lab, na podstawie postanowień Regulaminu, po pozytywnym wyniku etapu naboru i preselekcji pomysłów biznesowych, o którym mowa w Regulaminie.
3. Umowa została zawarta na podstawie i w celu wykonania postanowień Regulaminu.
4. Niniejsza Umowa reguluje wyłącznie udział Pomysłodawcy w programie mentoringu w ramach danej rundy projektu, w ramach której Pomysłodawca został zakwalifikowany do objęcia wsparciem Projektu.

§3.

OŚWIADCZENIA STRON

1. OIC POLAND oświadcza, iż zobowiązuje się do realizacji programu mentoringu, w tym zapewnienia Pomysłodawcy możliwości udziału w warsztatach, spotkaniach, mentoringu, spotkaniach z osobami zaangażowanymi w realizację Programu mentoringu pod kątem merytorycznym. Spotkania te mają na celu dostarczenie Pomysłodawcy wiedzy niezbędnej do właściwego rozwijania pomysłu biznesowego.
2. Pomysłodawca zobowiązuje się do udziału w programie mentoringu zgodnie z:



- a) niniejszą Umową i Regulaminem projektu,
 - b) Wnioskiem aplikacyjnym Pomysłodawcy,
 - c) Indywidualnym Planem Mentoringu,
 - d) obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego.
3. Pomysłodawca oświadcza, iż:
- a) jest pełnoletnią osobą fizyczną (dotyczy każdego z pomysłodawców),
 - b) jest właścicielem wszelkich praw do opisanego Pomysłu biznesowego i nie narusza praw osób trzecich. W przypadku gdy Pomysł biznesowy jest własnością kilku osób fizycznych wszyscy właściciele uczestniczą w Projekcie lub Pomysłodawca posiada zgodę/upoważnienie pozostałych współwłaścicieli pomysłu do wystąpienia w Projekcie. Pomysłodawca oświadcza, że Właścicielowi Pomysłu biznesowego przysługuje, w szczególności wyłączone i niczym nieograniczone i nieobciążone prawo do opisanego Pomysłu biznesowego,
 - c) oświadcza, że zgłoszony Pomysł nie jest objęty postępowaniem o zastrzeżeniu praw własności przemysłowej lub intelektualnej przez inny podmiot/y lub osobę/y,
 - d) oświadcza, że Pomysłodawca nie jest powiązany w rozumieniu art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości z Liderem Projektu lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Lidera Projektu lub osobami wykonującymi w imieniu Lidera Projektu czynności związane z realizacją Projektu, w szczególności poprzez:
 - i. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - ii. posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,
 - iii. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - iv. pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze przedsiębiorcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - e) oświadcza, że pomysł biznesowy jest wolny od wszelkich obciążeń prawnych, zabezpieczenia lub jakiegokolwiek roszczenia podmiotu trzeciego,
 - f) oświadcza, że pomysł biznesowy nie jest przedmiotem aktualnie prowadzonej działalności gospodarczej Pomysłodawcy,
 - g) oświadcza, że nie pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jest związany z tytułem przysposobienia, opieki lub kurateli, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Lidera Projektu,



- h) oświadcza, że nie pozostaje w stosunku pracy lub zlecenia z OIC POLAND i nie jest członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych Lidera Projektu,
- i) nie jest wykonawcą lub podwykonawcą zadań zleconych w ramach realizacji Projektu,
- j) nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z udziałem w Projekcie, tj. nie popełnił przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub innego przestępstwa popełnionego w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- k) nie został wykluczony z naboru na podstawie Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 2023 r. Poz. 1497, z późn.zm).

- l) nie zataił przed OIC POLAND żadnych dokumentów ani informacji dotyczących odpowiednio Pomysłodawcy i realizowanego Pomysłu biznesowego, które należy uznać za istotne biorąc pod uwagę zasady i warunki określone w niniejszej Umowie i Regulaminie,
- m) przenosi nieodpłatnie na OIC POLAND uzyskaną zgodę na wykorzystanie wizerunku oraz głosu i wypowiedzi (wraz z imieniem i nazwiskiem wszystkich członków Zespołu Pomysłodawcy) – w całości lub postaci dowolnych fragmentów, na potrzeby wykorzystania w materiałach promocyjnych, marketingowych, reklamowych lub informacyjnych dotyczących Projektu. Nieodpłatne wykorzystanie, o którym mowa powyżej odnosi się do wielokrotnego (nieograniczonego ilościowo, czasowo i terytorialnie) korzystania z wizerunku, głosu oraz wypowiedzi na wszystkich znanych polach eksploatacji, a w szczególności:
 - v. utrwalanie na jakimkolwiek nośniku audiowizualnym a w szczególności na: nośnikach wideo, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym, w sieci multimedialnej (w tym Internet),
 - vi. zwielokrotnienie jakąkolwiek techniką, w tym: techniką magnetyczną na kasetach wideo, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą, cyfrową, techniką zapisu komputerowego, w sieci multimedialnej (w tym Internet),
 - vii. wyświetlanie, publiczne odtwarzanie,
 - viii. nadawanie za pomocą wizji lub fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
 - ix. nadawanie za pośrednictwem satelity,
 - x. wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej,
 - xi. wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - xii. wykorzystanie na stronach internetowych,
 - xiii. umieszczenie i wykorzystanie zdjęć we własnych materiałach promocyjnych, na stronach internetowych, w prasie, w reklamie mało- i wielkoformatowej, na okładkach ewentualnych nośników i na nich samych;



- xiv. wykorzystanie w/w materiałów lub ich fragmentów w ramach Internetu (w tym dystrybuowanej w Internecie telewizji interaktywnej).
- n) OIC POLAND przysługuje wyłączone prawo decydowania o formie i czasie wykorzystywania wizerunku, głosu oraz wypowiedzi – w całości lub w postaci dowolnych fragmentów oraz do wprowadzania zmian, w tym skracania wypowiedzi – w zakresie pól eksploatacji wymienionych powyżej, z zastrzeżeniem poszanowania jego praw osobistych. Równocześnie OIC POLAND przysługuje prawo do dalszego przenoszenia praw wynikających z niniejszego oświadczenia. W przypadku konieczności udzielenia przez Pomysłodawcę odrębnej zgody na udzielenie wizerunku, głosu lub wypowiedzi na zasadach określonych w ust. 3 lit. n, Pomysłodawca przedłoży ją na potrzeby OIC POLAND w terminie 3 dni od daty wezwania przez OIC POLAND. Brak zgody osób wymienionych w zdaniu poprzednim na udzielenie wizerunku, głosu lub wypowiedzi będzie traktowany tak samo jako brak zgody Pomysłodawcy. Ponadto Pomysłodawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykorzystanie wizerunku, głosu lub wypowiedzi wskazanych osób bez ich zgody,
- o) Pomysłodawca ma prawo do cofnięcia zgody na udzielenie wizerunku oraz głosu i wypowiedzi na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3 lit. n powyżej. Wyrażenie zgody przez Pomysłodawcę jest dobrowolne i w przypadku członków zespołu podpisujących niniejszą Umowę następuje poprzez jej podpisanie. Uznaje się że jest to warunek konieczny do realizacji celów, wskazanych powyżej.
4. OIC POLAND oświadcza, iż Lider Projektu oraz osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu OIC POLAND lub osoby wykonujące w imieniu OIC POLAND czynności związane z realizacją Projektu nie są powiązane w rozumieniu art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości z Pomysłodawcą w sposób wskazany w ust.3 pkt. d, ppkt i-iv niniejszego paragrafu.
5. W przypadku, gdy którekolwiek ze złożonych oświadczeń i zapewnień Pomysłodawcy okaże się nieprawdziwe, OIC POLAND może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym. Ponadto w takiej sytuacji OIC POLAND może dochodzić naprawienia szkody powstałej w związku ze złożeniem przez Pomysłodawcę nieprawdziwego oświadczenia.
6. W przypadku, gdy którekolwiek ze złożonych oświadczeń i zapewnień przestanie być prawdziwe, Pomysłodawca zobowiązany jest natychmiast powiadomić o tym fakcie OIC POLAND w formie pisemnej.
7. Strony zgodnie oświadczają, iż jest im znana treść przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych wraz z przepisami wykonawczymi. Jednocześnie osoby reprezentujące Strony przy zawieraniu niniejszej



Umowy w imieniu własnym oraz Stron oświadczają, że przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych będących reprezentantami Stron oraz wskazanych jako osoby kontaktowe Stron odbywa się zgodnie z prawem dla celów realizacji Umowy. Pomysłodawcy znane są zasady przetwarzania danych osobowych w Projekcie wynikające z Regulaminu, w szczególności fakt, iż dane osobowe pomysłodawców są zbierane i przetwarzane przez administratora danych w celu ich udziału w Projekcie, i wyraża na powyższe zgodę. Podstawą prawną przetwarzania przedmiotowych danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. Dane osobowe Pomysłodawcy będą przetwarzane przez OIC POLAND w tym na rzecz PARP, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych, w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.

§4.

ZAKRES UDZIELANEGO WSPARCIA I USŁUG SPECJALISTYCZNYCH

1. W ramach niniejszej Umowy OIC POLAND zobowiązuje się zapewnić Pomysłodawcy dostęp do warsztatów i spotkań organizowanych w programie w ramach etapu I TRUE/FALSE , wynikające z IPM:
 - a) #1 - Sprint (2 dni): off-line
 - b) #2 - Sprint (1 dzień): on-line
 - c) #3 - RoadMap Execution (1 dzień): on-line
2. Warunkiem uczestnictwa w etapie II Concept Refinement Stage Programu mentoringu, a więc otrzymania wsparcia określonego w ust. 3-4 – jest zakwalifikowanie Pomysłodawcy do przedmiotowego etapu przez Ekspertów ds. oceny zgodnie z zasadami określonymi w § 5 Regulaminu.
3. W ramach etapu 2 Concept Refinement Stage, Pomysłodawca otrzyma wsparcie w postaci spotkań programowych:
 - a) # 1 - # 1 - Sprint (2 dni): off-line lub on-line
 - b) # 2 - Sprint (1 dzień): on-line
 - c) # 3 - Roadmap Execution & DemoDay Trial (2 dni): on-line
 - d) # 4 - DemoDay: off-line
4. Pomysłodawca zostanie objęty indywidualnie dopasowanym do potrzeb wsparciem on-line w postaci:
 - a) mentoringu grupowego biznesowego - przykładowe zakresy: Badanie Rynku i konkurencji; Pitching training; Leadership; Team Building; Finanse, Marketing i Branding; Prawo; Zarządzanie projektem; Zarządzanie Stresem i Równowaga Praca-Życie; VC – ABC lub inne.
 - b) mentoringu grupowego w ramach ścieżek:
 - I. Go Global:
 - i. Strategia internacjonalizacji;
 - ii. Mentoring grupowy, przykładowe zakresy: Komunikacja międzykulturowa; Globalny branding i pozycjonowanie na rynku



- globalnym; Trend Radar - trendy technologiczne i nisze rynkowe na poszczególnych rynkach, lub inne;
 - iii. mentoring kierunkowy;
 - II. Corporate Fusion:
 - i. przykładowe zakresy mentoringu grupowego: zrozumienie potrzeb korporacji; negocjacje kontraktów; pilotaż a wdrożenie lub inne;
 - ii. mentoring kierunkowy;
 - III. Marketwide:
 - i. przykładowe zakresy mentoringu grupowego: Digital Marketing; User Experience (UX); Obsługa klienta; Retencja klientów lub inne;
 - ii. mentoring kierunkowy
 - c) mentoring biznesu - obszar specjalizacji związany z modelowaniem biznesu;
 - d) indywidualne programy mentoringu specjalistycznego m.in. w obszarach:
 - I. Marketing i sprzedaż
 - II. Technologia i rozwój produktu w branży
 - III. Finanse i księgowość
 - IV. Prawo i zasady regulacyjne
 - V. Networking i budowanie relacji
 - VI. Techniki prezentacyjne
 - VII. Etyka biznesu i zrównoważony rozwój
 - VIII. Relacje inwestorskie
 - IX. Internacjonalizacja
 - X. Współpraca z korporacją
 - XI. Rozwój osobisty
 - XII. Inne
 - e) Peer To Peer learning - mentoring ze strony Startupów - Alumnów projektu „Platforma Startowa Unicorn Hub”
 - f) Zakupu usługi dodatkowej, specjalistycznej lub polegającej na opracowaniu Low MVP/MVP - dostosowane do indywidualnych potrzeb i planu rozwoju Pomysłodawcy
5. Pomysłodawcy przysługuje także wsparcie Opiekuna Zespołu/Managera Innowacji czyli osoby koordynującej proces mentoringu. Do zadań Managera Innowacji należy:
- i. wsparcie zespołu: organizacyjne, administracyjne, formalne i merytoryczne,
 - ii. badanie indywidualnych potrzeb Zespołu,
 - iii. prowadzenie spotkań indywidualnych z Zespołem,
 - iv. przygotowywanie we współpracy z zespołem Indywidualnego Planu Mentoringu,
 - v. opracowanie i monitorowanie KPI,
 - vi. odpowiada za aktywne uczestnictwo Zespołów w spotkaniach programowych,



- vii. przygotowuje raport we współpracy z Zespołem oraz rekomendację dalszych działań (etap II),
 - viii. facylituje Pomysłodawcę z Mentorami branżowymi, mentorami z Klubu Alumna, matchuje Uczestników z Mentorami zewnętrznymi (etap II),
 - ix. uczestniczy razem z Zespołem w kluczowych spotkaniach,
 - x. przygotowuje Zespół do Demo Day (etap II),
 - xi. przygotowuje Raport z programu mentoringu wraz z rekomendacją dalszych działań rozwojowych (etap II).
6. Pomysłodawcy przysługuje także wsparcie Mentora Biznesu czyli osoby, która koordynuje proces budowy, nadzoru i wzmocnienia indywidualnego procesu rozwoju (w tym metodyk i narzędzi). Do zadań Mentora Biznesu należy:
 - i. przygotowanie i wdrożenie właściwego procesu rozwoju Zespołu,
 - ii. wybranie i wdrożenie właściwych dla stopnia rozwoju danego Zespołu metodyk i narzędzi,
 - iii. planowanie i projektowanie szczegółowych programów poszczególnych warsztatów oraz prowadzenie ich
 - iv. weryfikacja założeń biznesowych w IPM przygotowanym przez Zespół i Managera Innowacji
 - v. nadzór nad prowadzonymi eksperymentami
 - vi. przygotowanie z zespołem analizy konkurencji,
 - vii. wydanie opinii biznesowej dla Panelu Ekspertów
 - viii. uczestnictwo w spotkaniach indywidualnych z Zespołem i trójstronnych na linii Mentor – Opiekun – Zespół
 - ix. odpowiedzialność za ułożenie procesu i pogrupowanie obszarów merytorycznych niezbędnych do przepracowania w taki sposób, aby zidentyfikować odpowiednie bloki merytoryczne do obsłużenia w ramach dedykowanych spotkań, w formie sesji warsztatowych z Zespołami (etap II)
 - x. odpowiedzialność za walidację produktu (etap II)
 - xi. przygotowanie z zespołem analizy ryzyk, wstępne założenia finansowe oraz HRF (etap II)
7. Zakres usług, o których mowa w § 4 ust. 4 Umowy uzależniony jest od rodzaju Pomysłu biznesowego oraz indywidualnego zapotrzebowania Pomysłodawcy.
8. Usługi, o których mowa w § 4 ust. 4 wykonywane będą przez pracowników/ podwykonawców OIC POLAND. Lider Projektu zastrzega sobie prawo do korzystania z podwykonawców przy realizacji usług, o których mowa w niniejszym paragrafie, na co Pomysłodawca wyraża nieodwołalną zgodę.
9. Proces mentoringu oparty jest o kamienie milowe wraz z terminami ich osiągnięcia:
 - a) KM#1(na zakończenie etapu I, tj. 6 tydzień realizacji programu): wstępny rozwój

pomysłu biznesowego – działania prorozwojowe, w tym identyfikacja potrzeb i wymagań klienta, weryfikacja potencjału rynku, przeprowadzenie pierwszych badań. Weryfikacja na podstawie prezentacji wyników prac Pomysłodawcy przez Panel Ekspertów podczas Roadmap Execution.

- b) KM#2 (etap II, tj. między 10-tym a 13-tym tygodniem realizacji programu): Operacjonalizacja dotychczasowych wyników: dalszy rozwój pomysłu biznesowego w sposób skonkretyzowany, opracowanie Business Model Canvas wraz z wypracowaniem dodatkowych narzędzi, wytworzenie MVP / Low MVP; Weryfikacja na podstawie opracowanych dokumentów oraz prezentacji wyników prac Pomysłodawcy przez Panel Ekspertów podczas rozmów wielostronnych.
 - c) KM#3 (na zakończenie etapu II, tj. 22 tydzień programu): walidacja pomysłu biznesowego – realizacja indywidualnych założeń z IPM właściwych dla wybranej ścieżki rozwoju, realizacja eksperymentów i weryfikacja hipotez, potwierdzenie rynkowe. Weryfikacja na podstawie opracowanych dokumentów oraz prezentacji wyników prac Pomysłodawcy przez Panel Ekspertów podczas rozmów wielostronnych.
 - d) Program kończy Rekomendacja Rozwoju opracowaną przez Panel Ekspertów po zakończonym udziale w Programie Mentoringowym podczas Demo Day.
10. Strony uzgadniają możliwość dokonania zmian w zakresie wsparcia udzielanego Pomysłodawcy w trakcie trwania programu mentoringu, w szczególności zmian dotyczących rezygnacji przez Pomysłodawcę z części ustalonego zakresu usług świadczonych na rzecz Pomysłodawcy lub zmiany tego zakresu, jak również zmian personalnych dotyczących Managera Innowacji, Mentora Biznesu lub Mentorów branżowych odpowiedzialnych za wsparcie Pomysłodawcy. Wprowadzenie przedmiotowych zmian odbywa się na formalny wniosek Pomysłodawcy skierowany do Kierownika Projektu i wymaga jego formalnej zgody. Decyzja Kierownika Projektu o wprowadzeniu ewentualnych zmian, zostanie poprzedzona dogłębną analizą powodów wskazanych przez Pomysłodawcę.
11. Wszystkie określone powyżej zmiany i modyfikacje mogą być wprowadzone w dowolnym momencie, także w trakcie trwania programu mentoringu.
12. OIC POLAND zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w przedstawionym programie mentoringu w uzgodnieniu z PARP. Zmiany i modyfikacje mogą być wprowadzone w dowolnym momencie, także w trakcie trwania programu mentoringu
13. Za świadczenie objętych niniejszą Umową usług, OIC POLAND nie będzie pobierać opłat oraz wynagrodzenia od Pomysłodawców.
14. Szacunkowa wartość usług udzielonych Pomysłodawcy w ramach Projektu Unicorn Hub Innovation Lab wynosi zł. /słownie:/

§5.

OBOWIĄZKI LIDERA PROJEKTU

1. Lider Projektu zobowiązuje się do:



- a) wzajemnej współpracy z Pomysłodawcą w tym w szczególności do wymiany informacji oraz udzielania niezbędnych wyjaśnień, koniecznych do należytego wykonywania Przedmiotu Umowy,
 - b) przeprowadzenia oceny eksperckiej na zakończenie etapu I TRUE/FALSE oraz dla zakwalifikowanych Pomysłodawców do etapu II Concept Refinement Stage, opracowania opinii wraz z rekomendacjami rozwojowymi na zakończenie programu mentoringu.
 - c) organizacji Demo Day dla Pomysłodawców, zakwalifikowanych do etapu II Programu mentoringu, którego celem jest umożliwienie zaprezentowania opracowanego modelu biznesowego oraz stworzonego MVP / Low MVP szerokiemu gronu odbiorców.
2. Przeprowadzenie oceny, o której mowa w ust. 1 lit. b, odbędzie się pod warunkiem osiągnięcia przez Pomysłodawcę wszystkich Kamieni Milowych określonych w IPM.

§6.

OBOWIĄZKI POMYSŁODAWCY

1. Do obowiązków Pomysłodawcy w ramach niniejszej Umowy należy:
 - a) przekazanie Liderowi Projektu najpóźniej w dniu podpisania niniejszej Umowy:
 - i. pełnomocnictwa pisemnego – wskazanie co najmniej jednej (1) osoby fizycznej jako swojego Pełnomocnika - przedstawiciela w Programie. Przedstawiciel musi mieć ukończone 18 lat i mieć prawo dokonywania czynności związanych z udziałem Pomysłodawcy w Programie mentoringu w imieniu całego Zespołu. Nie dotyczy sytuacji gdy Pomysłodawca (Zespół) składa się wyłącznie z 1 osoby.
 - b) udzielanie dodatkowych informacji, wyjaśnień oraz składanie odpowiednich oświadczeń celem uzupełnienia informacji w zakresie Pomysłu biznesowego lub umocowania prawnego do rozporządzania pomysłem biznesowym w terminie 7 dni od dnia otrzymania zapytania od Lidera Projektu,
 - c) zachowanie zgodnego z zasadami współżycia społecznego, działania w sposób zgodny z zasadami etyki biznesu oraz w sposób rzetelny,
 - d) współpracy z Liderem Projektu, Managerami Innowacji, Mentorami Biznesu oraz Mentorami branżowymi w toku realizacji programu mentoringu,
 - e) udział w programie mentoringu i wykonywania uprawnień i zobowiązań w ramach programu mentoringu z należytą starannością,
 - f) należyte przygotowanie dokumentów i informacji o stanie prac nad pomysłem biznesowym w terminie uzgodnionym z Managerem Innowacji oraz terminowego i należytego realizowana wszystkich przyjętych założeń i postanowień,
 - g) uczestnictwo w warsztatach i spotkaniach w miejscu i czasie określonym przez Lidera Projektu,



- h) uczestnictwo w sesjach z Managerem Innowacji, Mentorem Biznesu oraz sesjach z Mentorami w miejscu i czasie ustalonym, odpowiednio, z Managerem Innowacji, mentorem Biznesu i Mentorami branżowymi,
 - i) bieżącej weryfikacji i monitorowania przebiegu realizacji programu mentoringu,
 - j) niezwłocznego informowania Managera Innowacji o zmianach w założeniach i realizacji pomysłu biznesowego, zaistniałych nieprawidłowościach lub o zamiarze zaprzestania realizacji przedsięwzięcia biznesowego,
 - k) przekazywanie w okresie realizacji programu mentoringu do OIC POLAND, na jej wniosek, informacji na temat kamieni milowych, tj. istotnych elementów pomysłu biznesowego, których realizacja jest niezbędna do osiągnięcia jego celów, zgodnie ze wzorem i w terminach określonych przez OIC POLAND,
 - l) przekazywanie informacji w celu efektywnego monitorowania efektów realizacji projektu, a w terminie 3 lat po zakończeniu programu mentoringu do przekazania informacji niezbędnych przy ewaluacji projektu,
2. W przypadku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania obowiązków, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, a także w przypadku rażącego naruszenia przez Pomysłodawcę innych obowiązków wynikających z Umowy, może ona zostać rozwiązana przez Lidera Projektu w trybie natychmiastowym. Ponadto w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy w terminie natychmiastowym Liderowi Projektu przysługuje uprawnienie do żądania od Pomysłodawcy kary umownej w wysokości wartości usług udzielonych Pomysłodawcy, w przypadku braku zgody Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości na rozliczenie tych kosztów w ramach Umowy o dofinansowanie. Pomysłodawca obowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
3. Lider Projektu zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej oraz prawo do odstąpienia od obciążenia Pomysłodawcy karą umowną, o której mowa powyżej.
4. Pomysłodawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Lidera Projektu drogą mailową o zmianie danych, zawartych w niniejszej Umowie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od zaistnienia zmiany.
5. Pomysłodawca zobowiązuje się do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Lidera Projektu (załącznik nr 1) oraz do zapoznania się z Klauzulą informacyjną w zakresie przetwarzania danych osobowych.

§7.

DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA WYŁĄCZONA Z MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA WSPARCIA

1. Rodzaje działalności gospodarczej wykluczonych z możliwości uzyskania wsparcia w ramach programu mentoringu realizowanego w ramach Unicorn Hub Innovation Lab:
 - a) na podstawie art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058 wsparcia z EFRR i Funduszu Spójności nie udziela się na:



- i. likwidację lub budowę elektrowni jądrowych;
 - ii. inwestycje służące redukcji emisji gazów cieplarnianych pochodzących z wykazu działań wymienionych w załączniku I do dyrektywy 2003/87/WE;
 - iii. wytwarzanie, przetwórstwo i wprowadzanie do obrotu tytoniu i wyrobów tytoniowych;
 - iv. przedsiębiorstwa znajdujące się w trudnej sytuacji zdefiniowane w art. 2 pkt 18 rozporządzenia (UE) nr 651/2014;
 - v. inwestycje w infrastrukturę portów lotniczych, z wyjątkiem regionów najbardziej oddalonych lub istniejących regionalnych portów lotniczych zdefiniowanych w art. 2 pkt 153 rozporządzenia (UE) nr 651/2014 (z wyjątkami);
 - vi. inwestycje w zakresie składowania odpadów (z wyjątkami);
 - vii. inwestycje służące zwiększeniu przepustowości obiektów przetwarzania odpadów resztkowych (z wyjątkami);
 - viii. inwestycje w zakresie produkcji, przetwarzania, transportu, dystrybucji, magazynowania lub spalania paliw kopalnych (z wyjątkami);
- b) na podstawie §6 ust. 11 Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 listopada 2022 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 2510, Pomoc publiczna nie może zostać udzielona na wsparcie:
- i. wytwarzania, przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu tytoniu i wyrobów tytoniowych;
 - ii. produkcji lub wprowadzania do obrotu napojów alkoholowych;
 - iii. produkcji lub wprowadzania do obrotu treści pornograficznych;
 - iv. obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją;
 - v. gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych;
 - vi. produkcji lub wprowadzania do obrotu środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów, środków
 - vii. zastępczych oraz nowych substancji psychoaktywnych.
2. Jednocześnie Pomysłodawca potwierdza i oświadcza, iż pomysł biznesowy zgłoszony przez niego i rozwijany w ramach Unicorn Hub Innovation Lab nie dotyczy działalności, zaliczonej do sektorów, o których mowa w § 7 ust. 1 powyżej.

§8.

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY I JEJ ZMIANA

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia



2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem ich nieważności i są wprowadzane w formie aneksu, za wyjątkiem następujących zmian danych kontaktowych i danych osób upoważnionych, o których mowa w §13 Umowy. Aneks może być podpisywany w formie standardowej tj. poprzez złożenie własnoręcznego podpisu lub za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. OIC POLAND jest uprawniona do żądania zmiany Umowy w przypadku i w zakresie zaistnienia okoliczności wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz wiążących OIC POLAND zobowiązań dotyczących Projektu (w szczególności umowy, o której mowa w lit. B Preambuły). W takim OIC POLAND przedstawi Pomysłodawcy projekt aneksu zawierający projekt zmienionej Umowy, a Pomysłodawca zobowiązany jest do podpisania tego aneksu i doręczenia OIC POLAND jego podpisanego egzemplarza w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania od OIC POLAND
4. W przypadku, jeżeli na skutek zmiany Regulaminu, zajdzie konieczność zmiany treści niniejszej Umowy w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 15 dni od zmiany Regulaminu, Strony przystąpią do negocjacji mających na celu odpowiednią zmianę postanowień niniejszej Umowy. Strony podejmą wszelkie starania, aby w toku negocjacji prowadzonych w dobrej wierze, wypracować jednolite stanowisko w zakresie zmiany Umowy w terminie nie dłuższym niż 14 od dnia wszczęcia negocjacji. Brak wspólnego stanowiska w zakresie zmiany niniejszej Umowy skutkuje uprawnieniem do jednostronnej zmiany postanowień Umowy przez Lidera Projektu.

§ 9.

WYPOWIEDZENIE / ROZWIĄZANIE UMOWY

1. OIC POLAND może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 14-dniowego terminu wypowiedzenia (liczonego w dniach kalendarzowych) przed upływem okresu, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, z ważnych powodów, tj.:
 - a) na podstawie porozumienia Stron, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających dalsze wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy,
 - b) w przypadku rozwiązania Umowy o dofinansowanie udzielone OIC POLAND przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, o której mowa w lit. B Preambuły
 - c) braku podstaw do dalszego wykonywania Umowy,
 - d) wystąpią okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie postanowień zawartych w Umowie.
 - e) stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie przekazywanych przez Pomysłodawcę danych, zapewnień lub niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Pomysłodawcę Umowy;
2. Lider Projektu może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym przed upływem okresu, na który została zawarta na podstawie oświadczenia o rozwiązaniu Umowy bez



zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji opisanej w § 6 ust. 2. Przed złożeniem oświadczenia o rozwiązaniu Umowy, Lider Projektu wezwie Pomysłodawcę do należytego wykonywania Umowy oraz usunięcia w terminie nie krótszym niż 14 dni kalendarzowych stwierdzonych uchybień przy wykonywaniu Umowy. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu lub gdy z istoty naruszenia wynika, że uchybienia nie mogą być usunięte Lider Projektu będzie uprawniony do rozwiązania Umowy przed upływem okresu, na który została zawarta bez zachowania okresu wypowiedzenia oraz obciążenia Pomysłodawcy karą umowną w wysokości określonej w § 4 ust. 14 wraz z odsetkami naliczonymi, jak dla zaległości podatkowych od dnia podpisania niniejszej Umowy w przypadku braku zgody Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości na rozliczenie kosztów w ramach Umowy o dofinansowanie.

3. Lider Projektu dopuszcza możliwość rozwiązania niniejszej umowy za porozumieniem stron, bez konieczności poniesienia przez Pomysłodawcę kary umownej w wysokości określonej w § 4 ust. 14, w przypadku negatywnego zvalidowania koncepcji biznesowej rozwijanej przez Pomysłodawcę. Inaczej mówiąc, rozwiązanie umowy w przedmiotowej formie (za porozumieniem stron / bez nałożenia kary finansowej) może nastąpić w przypadku jasnych sygnałów z rynku, że rozwijany Pomysł biznesowy nie ma szans powodzenia / sukcesu. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron, zostanie poprzedzone dogłębną analizą dokonaną przez przedstawiciela Lidera Projektu, a decyzja w tym zakresie zostanie podjęta przez Zarząd OIC POLAND. Taka forma rozwiązania niniejszej Umowy będzie możliwa w przypadku zmian wynikających z aspektów rynkowo-biznesowych, a nie zaniedbań leżących po stronie Pomysłodawcy, wynikających z niedbałości i braku realizacji postanowień Umowy lub indywidualnego programu mentoringu.
4. Niezależnie od postanowień ust. 3, dopuszcza się rozwiązanie umowy za porozumieniem stron, bez nałożenia kary finansowej, w przypadku wystąpienia innych ważnych przyczyn uniemożliwiających kontynuowanie prac nad rozwojem Pomysłu Biznesowego. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron, zostanie poprzedzone dogłębną analizą dokonaną przez przedstawiciela Lidera Projektu, a decyzja w tym zakresie zostanie podjęta przez Zarząd OIC POLAND.
5. W przypadku niewywiązywania się przez Lidera Projektu z obowiązków określonych w umowie programu mentoringu/indywidualnym programie mentoringu, Pomysłodawca może zrezygnować z kontynuacji udziału w programie mentoringu i wypowiedzieć umowę .
6. O zamiarze rozwiązania umowy w trybie określonym w ust. 4, Pomysłodawca informuje Lidera Projektu na piśmie, przedstawiając dowody niewywiązywania się Lidera Projektu z obowiązków określonych w umowie programu mentoringu/indywidualnym programie mentoringu. Lider Projektu w ciągu 5 dni roboczych odnosi się do zarzutów wraz z możliwością wnioskowania o podjęcie negocjacji warunków kontynuacji umowy. Pomysłodawca zobowiązuje się przystąpić w dobrej wierze do negocjacji, które powinny się zakończyć w ciągu 10 dni roboczych od wezwania do ich podjęcia przez



Lidera Projektu. Negatywny wynik negocjacji lub bezskuteczny upływ terminu 10 dni roboczych na ich zakończenie, jest przesłanką do wejścia w życie rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 4.

7. Oświadczenie o wypowiedzeniu bądź rozwiązaniu Umowy powinno zostać sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.

§10.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

1. Lider Projektu zobowiązuje się świadczyć usługi na rzecz Pomysłodawcy z zachowaniem należytej staranności wymaganej w świadczeniu usług danego rodzaju, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonych działań.
2. Pomysłodawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec OIC POLAND w przypadku naruszenia Umowy, Regulaminu oraz innych przepisów prawa, w tym za działania lub zaniechanie osób uczestniczących w programie mentoringu jako przedstawiciele Pomysłodawcy, zgodnie z ogólnymi zasadami odpowiedzialności przewidzianymi przez obowiązujące przepisy prawa, chyba że niniejsza Umowa stanowi inaczej.
3. Pomysłodawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, które poniesie Lider Projektu w związku z naruszeniem majątkowych praw autorskich bądź innych praw przysługujących osobom trzecim do zgłoszonych projektów biznesowych. W przypadku zgłoszenia do Lidera Projektu przez osoby trzecie roszczeń związanych z pomysłem biznesowym, Pomysłodawca zobowiązuje się zaspokoić te roszczenia, a w przypadku poniesienia przez Lidera Projektu jakichkolwiek kosztów z tego tytułu, Pomysłodawca zobowiązuje się koszty te zwrócić Liderowi Projektu w pełnej wysokości na pierwsze jego pisemne wezwanie w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.
4. Odpowiedzialność kontraktowa oraz deliktowa Lidera Projektu wobec Pomysłodawcy oraz osób trzecich za wszelkie szkody związane z realizacją niniejszej Umowy, zostaje ograniczona wyłącznie do odpowiedzialności za działania lub zaniechania wynikające z winy umyślnej bądź rażącego niedbalstwa.
5. OIC POLAND nie ponosi żadnej odpowiedzialności:
 - a) za działania podmiotów trzecich w stosunku do Pomysłodawcy ani za umowy zawierane pomiędzy Pomysłodawcą a podmiotem trzecim w związku z udziałem w programie mentoringu,
 - b) za działania Pomysłodawcy w związku z rozwijaniem pomysłu biznesowego w ramach programu mentoringu,
 - c) za ewentualne szkody poniesione przez Pomysłodawcę w związku z uczestnictwem w programie mentoringu,
6. OIC POLAND nie będzie odpowiedzialna wobec Pomysłodawcy lub nie będzie uznane za naruszającego postanowienia Umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym



wykonaniem Umowy w zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem siły wyższej. OIC POLAND zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania Pomysłodawcy o wystąpieniu siły wyższej i udokumentowaniu okoliczności potwierdzającej wystąpienie siły wyższej.

7. Pomysłodawca nie będzie odpowiedzialny wobec OIC POLAND lub nie będzie uznany za naruszającego postanowienia Umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem siły wyższej. Pomysłodawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania OIC POLAND o wystąpieniu siły wyższej, udowodnienia tych okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie siły wyższej oraz wskazania wpływu, jaki miała na przebieg udziału Pomysłodawcy w programie mentoringu.
8. Pomysłodawca podejmuje działania związane z rozwojem Pomysłu biznesowego wyłącznie na własny koszt oraz ryzyko, co oznacza w szczególności, iż Lider Projektu nie jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Pomysłodawcy jakichkolwiek należności związanych pośrednio bądź bezpośrednio ze zgłoszeniem i rozwojem Pomysłu biznesowego.
9. Lider Projektu oraz nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne następstwa i skutki działalności prowadzonej przez Pomysłodawcę pomysłu biznesowego będącego przedmiotem programu mentoringu.
10. Pomysłodawcy nie przysługują żadne roszczenia do Lidera Projektu z tytułu braku zakwalifikowania do II etapu programu mentoringu Concept Refinement Stage.

§11.

PRAWA AUTORSKIE

1. Rezultaty będące przedmiotem praw własności intelektualnej lub przemysłowej oraz rezultaty niepodlegające takiej ochronie, powstałe w wyniku uczestnictwa Pomysłodawcy w programie mentoringu stanowią własność Pomysłodawcy, z zastrzeżeniem, o którym mowa w §10 ust. 3 i 4.
2. Do własności autorskich praw majątkowych powstałych w wyniku realizacji programu mentoringu stosuje się przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 2509 z późn. zm.)
3. Liderowi Projektu przysługują autorskie prawa majątkowe do wszelkich raportów, badań, wycen, ofert, dokumentów zawierających dane finansowe, analiz, biznes planów, zestawień, dokumentów opisujących strategię, planów sprzedaży, opracowań technicznych, specyfikacji, prezentacji i innych dokumentów, które zostaną przygotowane i opracowane w trakcie wykonywania niniejszej Umowy bezpośrednio na rzecz Pomysłodawcy.
4. Zakończenie programu mentoringu skutkować będzie przeniesieniem w/w praw majątkowych na Pomysłodawcę w ramach odrębnej umowy.



§12.

INFORMACJE POUFNE

1. W trakcie trwania niniejszej Umowy oraz po jej zakończeniu, Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy, nie przekazywać, nie ujawniać, ani nie wykorzystywać w celu innym niż realizacja Przedmiotu Umowy informacji organizacyjnych, technicznych, technologicznych oraz handlowych, dotyczących Stron niniejszej Umowy, a także uczestników objętych wsparciem Stron w wykonaniu Przedmiotu niniejszej Umowy, które uzyskane zostaną przez Stronę przy jej wykonywaniu.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 dotyczy także tajemnic procesów produkcyjnych, informacji o kadrach, partnerach i konkurentach Stron lub podmiotów, o których mowa w ust. 1 powyżej na jakimkolwiek polu gospodarczym, jeżeli ujawnienie takich informacji może narazić interesy Strony lub tych podmiotów bądź ich dobre imię.
3. Informacjami Poufnymi są wszelkie dane i informacje dotyczące Pomysłu biznesowego przedstawionego przez Pomysłodawcę, jego partnerów lub klientów utrwalone w jakiegokolwiek formie w tym w szczególności dokumenty, maile, faksy, rysunki, zestawienia, oprogramowanie, kopie elektroniczne, specyfikacje, diagramy, informacje w postaci cyfrowej oraz informacje przekazane ustnie bez jakiegokolwiek ich utrwalenia, z którymi zapoznała się OIC POLAND Fundacja Akademii WSEI, a odnoszące się do Pomysłodawcy, jego partnerów lub klientów, w tym w szczególności dotyczące ich działalności, sytuacji finansowej, handlowej, prawnej, know-how, innowacji, rozwiązań i danych technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub gospodarczych.
4. Informacje Poufne zebrane w czasie trwania umowy mogą być wykorzystywane tylko w celu realizacji współpracy, w sposób wynikający z zakresu obowiązków OIC POLAND Fundacji Akademii WSEI, a ponadto mogą zostać ujawnione upoważnionym przez OIC POLAND Fundację Akademii WSEI osobom i podmiotom opracowującym dokumentację, podmiotom dokonującym audytu, oraz innym podmiotom, co do których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.
5. Informacje, o których mowa w § 12 ust. 1 mogą być udostępniane innym podmiotom wyłącznie po wcześniejszym uzyskaniu pisemnej zgody Pomysłodawcy.
6. Strony są uprawnione do ujawnienia faktu współpracy i zawiązanego partnerstwa, jego zakresu oraz celu, w swoich materiałach marketingowych oraz referencyjnych.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania z tytułu naruszenia zasady poufności.

§13.

ZAWIADOMIENIA I OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Wszelkie zawiadomienia, wnioski, zgody, oświadczenia lub inne informacje adresowane do lub składane przez Pomysłodawcę w związku z niniejszą Umową uważa się prawidłowo doręczone lub odpowiednio złożone i dokonane, jeżeli zostaną



- doręczone OIC POLAND na adres wskazany w §13 ust. 3, pkt a lub w §13 ust. 4 pkt a w związku z §13 ust 5 Umowy.
2. Wszelkie zawiadomienia, wnioski, zgody, oświadczenia lub inne informacje adresowane do lub składane przez OIC POLAND w związku z niniejszą Umową uważa się prawidłowo doręczone lub odpowiednio złożone i dokonane, jeżeli zostaną doręczone Pomysłodawcy na adres wskazany w §13 ust 3 pkt b lub w §13 ust 4 pkt b w związku z §13 ust 5 Umowy.
 3. Wszelkie zawiadomienia, wnioski, zgody, oświadczenia lub inne informacje wymieniane między Stronami lub w związku z Umową powinny mieć formę pisemną i, pod rygorem bezskuteczności, doręczane (i) osobiście, (ii) przez kuriera, albo (iii) listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, na następujące adresy:
 - a. dla OIC POLAND na następujący adres: ul. Gospodarcza 26, 20-213 Lublin
 - b. dla Pomysłodawcy na następujący adres:
 4. Z zastrzeżeniem §14 ust 5 Umowy wszelkie zawiadomienia, wnioski, zgody, oświadczenia lub inne informacje wymieniane między Stronami lub w związku z Umową mogą dla celów informacyjnych być przekazywane dodatkowo za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) na wskazane poniżej adresy poczty elektronicznej (e-mail):
 - a. dla OIC POLAND na następujący adres:
 - b. dla Pomysłodawcy na następujący adres:
 5. Doręczenie za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), o którym mowa w §14 ust 4 wywołuje skutki prawne jak doręczenie, o którym mowa §14 ust 2 w przypadku, gdy odbiór zawiadomienia, wniosku, zgody, oświadczenia lub innych informacji doręczonych za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) zostanie potwierdzony za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) przez adresata przedmiotowego zawiadomienia, wniosku, zgody, oświadczenia lub innej informacji.
 6. Osobą kontaktową do realizacji postanowień Umowy z ramienia Lidera Projektu jest,
 7. Osobą kontaktową do realizacji postanowień Umowy z ramienia Pomysłodawcy jest,
 8. Zmiana osób, o których mowa w §14 ust. 6 i 7 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga podpisania przez strony aneksu. Zmiana wchodzi w życie z chwilą poinformowania drugiej Strony na piśmie o nowej osobie do kontaktu.

§14.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych członków zespołu Pomysłodawców jest OIC POLAND.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, są zbierane i przetwarzane przez administratora danych w celu udziału Pomysłodawców w projekcie „Unicorn Hub Innovation Lab” realizowanym przez OIC POLAND.



3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców danych: organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w szczególności: Rzecznikowi Funduszy Europejskich, ekspertom, Instytucji Audytowej, instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FENG 2021-2027, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi niezbędne do realizacji przez PARP zadań, w tym partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne
5. Pomysłodawca ma prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Pomysłodawca ma prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
6. Pomysłodawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji postanowień Regulaminu. W przypadku nie podania danych osobowych nie jest możliwy udział Pomysłodawcy w Projekcie.
8. Dane osobowe Pomysłodawców będą przechowywane i przetwarzane przez OIC POLAND wyłącznie w celu aplikowania do programu i realizacji Projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności, udzielania wsparcia, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu.
9. OIC POLAND zobowiązuje się przestrzegać zapisów Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016, w stosunku do powierzonych i przetwarzanych danych osobowych.
10. Pomysłodawca wypełniając Wniosek aplikacyjny dotyczący Pomysłu biznesowego ma obowiązek oświadczyć, że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych we Wniosku aplikacyjnym dla potrzeb oceny projektu.

§15.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. Jeżeli polubowne rozwiązanie zaistniałego w związku z realizacją Umowy sporu, okaże się niemożliwe w trakcie trwających nie dłużej niż 30



dni od dnia zaistnienia sporu negocjacji ugodowych, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu w Lublinie.

3. Przeniesienie praw bądź obowiązków wynikających z niniejszej Umowy przez Pomysłodawcę na rzecz osoby trzeciej wymaga zgody OIC POLAND wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. OIC POLAND zastrzega sobie prawo do odmowy wyrażenia zgody bez podawania przyczyny.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają właściwe przepisy prawa krajowego, unijnego oraz postanowienia Regulaminu z zastrzeżeniem §2 ust. 3 Umowy.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach/w formie elektronicznej, po jednym dla każdej ze Stron².
6. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mogą stanowić podstawy do wykładni postanowień Umowy w razie sporu Stron w tym zakresie.

Lider Projektu

Pomysłodawca

Załączniki:

Załącznik nr 1: Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

² Zapis podlega usunięciu w przypadku umowy zawieranej elektronicznie